दीनदयाल उपाध्याय गोरखपुर विश्वविद्यालय,
गोरखपुर – 273009 (उ0प्र0)

पत्रांक : 1085/ R.T.I. / 2025 दिनांक : 18 /03/2025

सूचना

समस्त सम्बन्धित को सूचित किया जाता है कि श्री राजेश कुमार मेहतानी, डायरेक्टर (सेवानिवृत्त) सेंटर फॉर एक्सीलेंस एंड ट्रेनिंग, यू0पी0 उत्कृष्टता एवं प्रशिक्षण केन्द्र उत्तर प्रदेश आवास एवं विकास बोर्ड लखनऊ के द्वारा विश्वविद्यालय के शिक्षक/अधिकारी एवं कर्मचारियों को आर0टी0आई0 अधिनियम–2005 एवं उत्तर प्रदेश आर0टी0आई0 नियमावली 2015 के प्रावधानों की जानकारी एवं प्रशिक्षण हेतु **दिनांक 22.03.2025 को पूर्वाह्नः 10:30 बजे से अपराह्न 1:00 बजे तक दीक्षा भवन में एक दिवसीय कार्यशाला का आयोजन किया गया है।**

कुलपति जी के आदेश दिनांक 17.03.2025 के अनुपालन में विश्वविद्यालय के समस्त शिक्षक, अधिकारीगण एवं कर्मचारीगण (तृतीय संवर्ग) से अनुरोध है कि इस कार्यशाला में प्रतिभाग करने हेतु निर्धारित तिथि, समय एवं स्थान पर उपस्थित होने का कष्ट करें।

कुलसचिव

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित–

1. समस्त–संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष।
2. अधिष्ठाता विधि संकाय एवं अध्यक्ष विधि विभाग को इस आशय से प्रेषित कि आर0टी0आई0 अधिनियम–2005 एवं उत्तर प्रदेश आर0टी0आई0 नियमावली 2015 के प्रावधानों की जानकारी एवं प्रशिक्षण हेतु **दिनांक 22.03.2025 को पूर्वाह्नः 10:30 बजे से अपराह्न 1:00 बजे तक दीक्षा भवन में एक दिवसीय कार्यशाला** में विभागीय विद्यार्थियों की उपस्थिति सुनिश्चित कराने का कष्ट करें।
3. अधीक्षक/अभिरक्षक, समस्त छात्रावास।
4. अध्यक्ष, क्रीड़ा परिषद/सचिव–आई0क्यू0ए0सी0/उपाध्यक्ष, डेलीगेसी/कम्प्यूटर सेन्टर।
5. समन्वयक आई0टी0सी0 सेल को इस आशय से प्रेषित कि उपरोक्त एक दिवसीय कार्यशाला में तकनीकी सहायता (P.P.T. Presentation) की व्यवस्था कराने का कष्ट करें।
6. निदेशक सूचना प्रकाशन एवं जनसम्पर्क केन्द्र।
7. सम्पत्ति अधिकारी को इस आशय से प्रेषित कि उपरोक्त एक दिवसीय कार्यशाला के लिए दीक्षा भवन में आवश्यक कार्यवाही कराने का कष्ट करें।
8. प्रभारी विश्वविद्यालय वेबसाइट, अपलोड करने हेतु।
9. वित्त अधिकारी/परीक्षा नियंत्रक/लेखाधिकारी/सहा0 कुलसचिव/ग्रन्थालयी/नियन्ता।
10. वि0वि0अभियन्ता/समस्त प्रशासनिक अधिकारी/प्रभारी/विभाग/अनुभाग।
11. प्रशासनिक अधिकारी, कुलपति कार्यालय, मा0 कुलपति जी के सूचनार्थ।
12. वै0स0 कुलसचिव।
13. सम्बन्धित पत्रावली।

कुलसचिव